

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
জাতীয় স্কাউট ভবন (১২ ও ১৩ তলা)  
৬০, আজ্জুমান মুফিদুল ইসলাম সড়ক  
কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
[www.jamuka.gov.bd](http://www.jamuka.gov.bd)

নম্বর- ৪৮.০২.০০০০.০০১.০০.৪৯৪.১৯/ ২৬৮

তারিখঃ ২৬ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৭  
০৬ জুন, ২০২১

বিষয় : জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর চূড়ান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ প্রেরণ প্রসঙ্গ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর চূড়ান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২  
মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: পাতা।

সচিব  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।



(মো: জহুরুল ইসলাম রোহেল)  
মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
ফোন: ০২-৫৮৩১৩৪০৬  
ই-মেইল-[dg@jamuka.gov.bd](mailto:dg@jamuka.gov.bd)

[দৃ:আ: যুগ্মসচিব (উন্নয়ন), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।]

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিক্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিক্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:অ:)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১		১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:অ:)	২ (২৪ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		১ (১২জন)		১ (১২জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্র:অ:)	২ (৩১/০৮/২০২১ ও ৩০/০৯/২০২১)	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২ (৩১/০৮/ ২০২১ ও ৩০/০৯/ ২০২১)						সংযোজনী -১

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র:অ:)	০৬/০৬/২০২১ ১২/১০/২০২১ ১২/০১/২০২২ ১২/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৬/০৬/২ ০২১	১২/১০/২০ ২১	১২/০১/২০ ২২	১২/০৪/২০ ২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							আওতাধীন অফিস না থাকায় প্রযোজ্য নয়
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০/০৬/২০২২	৩০/০৬/ ২০২২				৩০/০৬/ ২০২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র:অ:)	৩১/০৭/২০২১ ও ১২/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/ ২০২১			১২/০৪/ ২০২২			রাজস্ব বাজেটের ক্রয় পরিকল্পনা

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

০৬/০৬/২০২২

২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা					অনুমোদিত প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন					
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা					এডিপি সংক্রান্ত বাজেট না থাকায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন					
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					অনুমোদিত প্রকল্প না থাকায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
৩.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে কমিটি গঠন	সভা আয়োজিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্র:অ:)	১	লক্ষ্যমাত্রা	১				
						অর্জন	(৩১/০৭/২০২১)				
৩.২ সেবা সপ্তাহ	কার্যক্রম সম্পন্ন	৪	তারিখ	পরিচালক (প্র:অ:)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১			
						অর্জন	(৩১/১২/২০২১)	(৩০/০৬/২০২২)			
৩.৩ কর্মকর্তা কর্মচারীদের উদ্ধৃতি করার লক্ষ্যে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি বিরোধী সভা		৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:অ:)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১			
						অর্জন	(৩০/০৯/২০২১)	(৩১/০৩/২০২২)			

০৫/০৬/২০২২

০৫/০৬/২০২২

০৫/০৬/২০২২

০৫/০৬/২০২২

০৫/০৬/২০২২

৩.৪ গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:অ:)	৬০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০ (৩০/০৯/ ২০২১)	১৫০ (৩১/১২/ ২০২১)	১৫০ (৩১/০৩/ ২০২২)	১৫০ (৩০/০৬/ ২০২২)		
						অর্জন						
৩.৫ দুর্নীতি বিরোধী কর্মশালার আয়োজন	কর্মশালা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:অ:)	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১ (৩১/০৩/ ২০২২)	-		
						অর্জন						

মোহাম্মদ

০৫/০৫/২০২৩

খালেদা খাতুন  
কম্পিউটার অপারেটর  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
প্রতিমুদ্র বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

০৬/০৬/২০২৩

মোঃ হাফিজুর রহমান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল

০৫/০৫/২০২৩

মোহাম্মদ ইউছুফ  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
উপসচিব  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
০২-২২২২২৬৪৩১

এ. এস. মোঃ হাফিজুর রহমান  
উপপরিচালক (উপসচিব)  
সংগঠন ও উন্নয়ন শাখা  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
ফোনঃ ০২-৯৩৪৬৪৩১

০৫/০৫/২০২৩

মোঃ মোস্তফিজুর রহমান  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুদ্রিত বিষয়ক মন্ত্রণালয়

## কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত সংযুক্তি

কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের উপায়	প্রমাণক হিসাবে থাকবে	মন্তব্য
১। কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ)।	১। অফিসের প্রবেশ পথে জীবানুনাশক স্প্রিট পাউডার মিশ্রিত পানি দ্বারা ট্রে স্থাপন করা। (অফিস আদেশ) ২। “No mask no entry” নীতি অনুসরণ করা। (অফিস আদেশ) ৩। আগত সেবাপ্রার্থী এবং কর্মকর্তা-কর্মচারীসহ সকলকে অফিসে প্রবেশের পূর্বে হার্মাল স্ক্যানার/ থার্মোমিটার দিয়ে তাপমাত্রা চেক করা সহ স্যানিটাইজ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ। (অফিস আদেশ) ৪। অফিসের নিয়মিত সভাসমূহ স্বাস্থ্যবিধি মেনে পরিচালনা করা। (অফিস আদেশ) ৫। অফিস পরিবহনসমূহ শতভাগ জীবানুনাশক দিয়ে জীবানুমুক্ত করা। যানবাহনে বসার সময় পারস্পরিক ন্যূনতম শারীরিক দূরত্ব বজায় রেখে চালকসহ সকলের মাস্ক ব্যবহার নিশ্চিত করা। (অফিস আদেশ)	অফিস আদেশ	
২। কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)।	১। অফিস শুরুর পূর্বে প্রত্যহ সকালে অবশ্যই প্রতিটি অফিস কক্ষ, অফিস করিডোর জীবানুমুক্ত করতে হবে। (অফিস আদেশ) ২। করোনাকালে অফিসে ব্যবহারের জন্য সাবান পানি, হ্যান্ড ওয়াশ, হ্যান্ড রাব, স্প্রে ইত্যাদি প্রয়োজনীয় সামগ্রী নিয়মিত সরবরাহ নিশ্চিত করা। (অফিস আদেশ) ৩। প্রতিবার কমন টয়লেট ব্যবহারের পর সাবান দ্বারা জীবানুমুক্তকরণ নিশ্চিত করতে হবে। (অফিস আদেশ)	অফিস আদেশ	

মোঃ মোদা  
৫/৫/০৫/২০২৩  
খালেদা/সাতুন  
কম্পিউটার অপারেটর  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

মোঃ হাফিজুর রহমান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

মোঃ মোহাম্মদ ইউছুফ  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
উপসচিব  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
০২-২২২২২৬৪৩১

এম এম এম কজুর রহমান  
উপপরিচালক (উপসচিব)  
সংগঠন ও উন্নয়ন শাখা  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
ফোনঃ ০২-৯০৪৬৪৩১

মোঃ মোহাম্মদ ফকির  
উপসচিব  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

PSC ও PIC সভা সংক্রান্ত সংযুক্তি

চলমান সকল প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	PSC সভার সংখ্যা	PIC সভার সংখ্যা	প্রকল্পের সম্পদ	মন্তব্য

প্রযোজ্য নয়

খালেদা  
০৬/০৬/২০২০  
খালেদা খাতুন  
কম্পিউটার অপারেটর  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

১৬/০৬/২০  
মোঃ হাফিজুর রহমান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়

১০/০৬/২০  
মোহাম্মদ ইউছুফ  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
উপসচিব  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
০২-২২২২২৬৪৩১

১৬/০৬/২০  
মোঃ হাফিজুর রহমান  
উপপরিচালক (প্রশাসন-২)  
সংগঠন ও উন্নয়ন শাখা  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
ফোনঃ ০২-৯৩৪৬৪৩১

১৬/০৬/২০  
মোঃ হাফিজুর রহমান  
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
উপসচিব  
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল  
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়